

令和4年度

<R5.4採用> (追加募集②)



愛媛県商工会連合会

職員採用案内

■商工会の概要

商工会は、「商工会法」に基づいて設立され、地域の商工業者が会員となり、ビジネスやまちづくりのために活動を行う「総合経済団体」であり、全国の市町村に1,648（令和3年4月時点）の商工会があり、約80万の事業者が加入しています。

全国的なネットワークと高い組織率（商工業者の約60%が加入）を有し、国や県の中小・小規模企業施策を実行する「支援機関」として、さまざまな事業を実施しています。

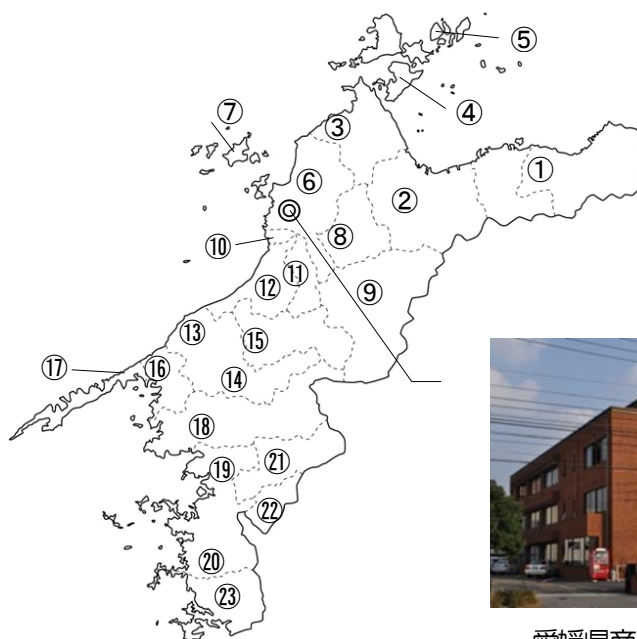
また、各都道府県に商工会連合会があり、広域的な支援体制を構築しています。

<商工会の2大事業>

事業者の経営改善	地域社会の発展
経営改善普及事業（経営支援） 中小・小規模事業者の経営や技術の改善発達のために、経営指導員等が、経営、経理、税務、労務、金融、情報化、創業、事業承継などの多様なニーズに対する相談や指導に従事しています。	地域総合振興事業（地域経済の活性化） 地域の「総合経済団体」として、経済活動を通じた元気な地域づくりと商工業振興のため、意見活動、まちづくり、社会一般の福祉の増進などさまざまな事業に取り組んでいます。

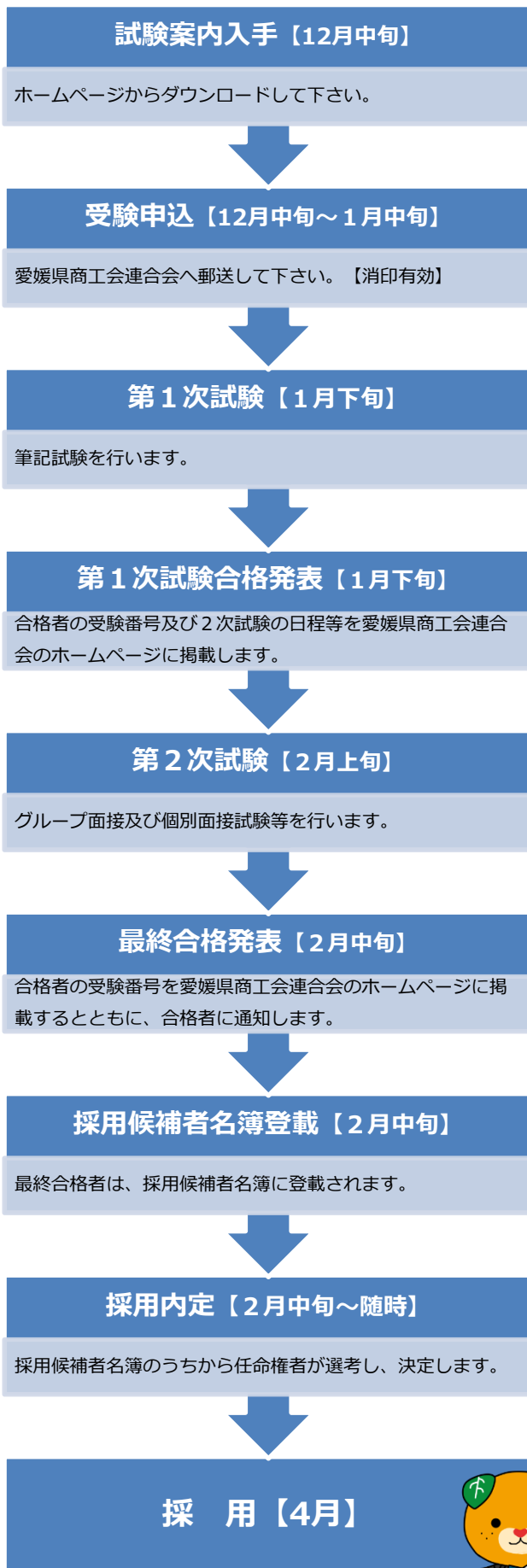
■商工会の組織（県内に広がるネットワーク）

地域	商工会名	主たる所在地
東予	①土居町	四国中央市土居町
	②周桑	西条市
	③越智	今治市
	④しまなみ	今治市
	⑤上島町	越智郡上島町
中予	⑥北条	松山市
	⑦中島	松山市
	⑧東温市	東温市
	⑨久万高原町	上浮穴郡久万高原町
	⑩松前町	伊予郡松前町
	⑪砥部町	伊予郡砥部町
	⑫双海中山	伊予市中山町
	南予	⑬長浜町
⑭川上		大洲市
⑮内子町		喜多郡内子町
⑯保内町		八幡浜市
⑰伊方町		西宇和郡伊方町
⑱西予市		西予市
⑲吉田三間		宇和島市
⑳津島町		宇和島市
㉑鬼北町		北宇和郡鬼北町
㉒松野町		北宇和郡松野町
㉓愛南町	南宇和郡愛南町	



愛媛県商工会連合会

■採用までの流れ



■勤務条件・待遇

給 料

給料月額 大学卒 183,100円
短大卒 172,600円
高校卒 166,700円

※ 上位の学歴や民間企業等の職歴がある場合には、一定の基準により加算されます。

手 当

該当者に対して、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。また、期末・勤勉手当（ボーナス）が年2回（6・12月）、合計4.5ヶ月（但し、初年度は2.925ヶ月）支給されます。なお、支給率は勤務成績により異なります。

休 暇 制 度

有給休暇として、年間20日（※4月採用の場合1年目は15日）の年次休暇のほか、夏期休暇などの特別休暇が付与されます。

勤務時間・休日

勤務時間は、8:30～17:15（休憩12:00～13:00）です。原則として土曜日、日曜日、祝日のほか、年末年始は休みです。ただし、業務の都合上、土日祝日等に勤務する場合があります。

福 利 厚 生

退職手当制度、職員年金制度、団体保険制度、定期健康診断などがあります。

子 育 て 支 援

育児休業や育児短時間勤務制度、子の看護休暇などの制度があり、それらを活用して多くの職員が仕事と子育てを両立させています。

■研修制度

◎OJT（商工会連合会が実施する研修を含む）

- 新人職員合宿研修 … 財務税務入門
- 経営指導員等研修 … 一般研修、能力開発研修
- 業務別研修 … 経営一般に関する知識、
税務(決算・確定申告)、金融(制度資金)、
労働保険(雇用・労災)、社会保険(年金・保険)、
業務に関連する各種システムの操作研修など

◎OFF-JT

- 中小企業大学校への派遣研修(3日～1ヶ月程度)
- 職業能力開発協会主催の新人社員合宿研修(2日)

◎自己啓発

- E-ラーニング … 中小企業診断士の資格取得を目指したカリキュラムを無料で受講できます。

■先輩からのメッセージ

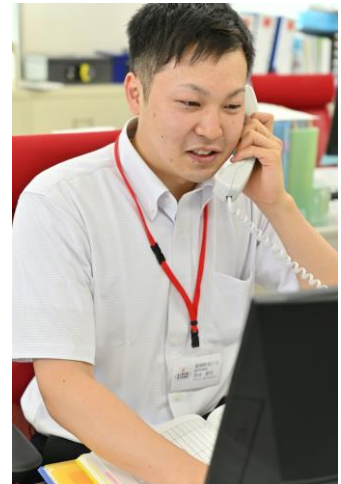
<どうして商工会に入職したのですか？>

前職では農業振興の業務に携わっていたため、農業者とのコミュニケーションがメインでしたが、参加した地域イベントで商工会の会員事業者との交流があり、幅広い業種の方と関わり、事業者の支援に取り組みたいと考え、入職を決めました。

2019年4月入職

<現在の仕事の内容を具体的に教えてください>

経営指導員として、会員事業所の経理指導、労働保険の事務代行、融資相談に取り組んでいます。また、各種助成金・補助金に係る事業計画の作成を行っているほか、地域振興事業として、町のイベントにも携わっています。



愛南町商工会
経営指導員

【ある日のスケジュール】

8:30 始業	13:00～15:30
8:30～10:00	・窓口指導 (融資に関する説明など)
・補助金申請書作成	
10:00～12:00	15:30～17:15
・巡回指導 (経理方法指導のため事業所訪問)	・補助金申請書作成
12:00～13:00 昼休み	17:15 終業

<商工会で印象に残っている仕事や、仕事の魅力は何ですか？>

2年目に初めて国の補助金を活用するために会員事業所の計画書作成に携わり、周囲の職員に助けをもらいながら、何とかやり遂げることができました。無事に採択となり、事業者の方に感謝されたことがとても印象に残っています。その後、別の事業者の方の申請支援をする際に、最初から最後まで自分で支援できた時には、自信にも繋がりました。若手ながら大きな仕事できた経験は、その後の自分のモチベーションにつながっています。

<年次有給休暇はとれますか？>

残業時間はどのくらいですか？>

仕事をうまく調整ができれば、きちんと取ることができると思います。また、基本は定時で帰っています。確定申告時期等の繁忙期は残業していますが、ライフワークバランスは充実していると思います。

<職場の雰囲気はどうですか？>

厳しい中にも和気あいあいとし、メリハリのある職場です。
(職員数9名)



<これから商工会等職員を目指す方へのメッセージ>

商工会職員の業務は幅広いですが、充実した研修や様々な業務を経験することで、知識や関心も広がり、やりがいをもって働くことができます。働きやすい職場ですので、是非一緒に働いてみませんか？

■先輩からのメッセージ

<どうして商工会に入職したのですか？>

大学の紹介で商工会を知りました。地域の発展のために貢献している仕事であることや、事業者の皆さんの経営する上での課題や不安を解決できるよう、職員の立場から支えていきたいと考え、採用試験を受けました。

2021年4月入職

<現在の仕事の内容を具体的に教えてください>

主に会員事業所様の記帳代行業務や税務に関する相談、共済制度の説明や手続きを担当しています。また、ホームページの運営管理も行っています。

【ある日のスケジュール】

8:30 始業	13:00～15:00
8:30～9:30	・巡回指導 (記帳のご相談で事業所を訪問)
・一日のスケジュールの確認	15:00～16:00
・内部事務	・記帳代行事業所の会計の処理
9:30～12:00	16:00～17:15
・窓口指導 (税務署に提出する届出の説明など)	・到着郵便物の整理、受付
12:00～13:00 昼休み	17:15 終業



土居町商工会
経営支援員

<商工会で印象に残っている仕事や、仕事の魅力は何ですか？>

確定申告業務が印象に残っています。初めての仕事で最初は不安でいっぱいでしたが、周りの先輩方のアドバイスをいただきながら安心して取り組むことができ、会員様からたくさんの感謝のお言葉を頂きました。商工会は、様々な業種の方との交流を通じて広い視野を身につけられることが魅力です。また、充実した研修や、知識や経験が豊富な先輩方のもとで学ぶことができるので、今まで経済や経営を学んだ経験がなくても安心して業務を行うことができます。



<年次有給休暇はとれますか？残業時間はどのくらいですか？>

有給休暇は取りやすい環境です。2～3月の確定申告のように時期によっては残業しますが、基本的には定時で帰ることが多いです。

<職場の雰囲気はどうですか？>

困ったときにはいつでも相談にのっていただけるので、初めての業務でも自信を持って進めることができます。(職員数7名)

<これから商工会等職員を目指す方へのメッセージ>

様々な業務があるので大変なこともあります。先輩方のサポートのもと、地域の方々をはじめ、たくさんの人と身近に関わりながら自身の活躍の場を広げることができる職場です。地域の力になりたい方、誰かの役に立つ仕事をしたい方はぜひ一緒に働きましょう！

■よくある Q&A

Q1. 採用時に必要な資格はありますか？

- A1. 採用時に必要な資格は、自動車運転免許（AT 限定可）ですが、小規模企業等の経営をサポートするものとして、採用後2年以内に次のいずれかの資格を取得していただきます。
- ①簿記3級、②IT パスポート、③ファイナンシャル・プランニング技能検定3級

Q2. 商工会の仕事とはどのような内容ですか？

- A2. 地域の小規模事業者に対する経営支援と地域経済の活性化に資することが最大の使命です。
- ◎経営支援とは …経営に関する相談指導及び支援
- 【例】 経営に関すること（経営計画や販路開拓に向けた施策活用等の支援）
経理に関すること（帳簿や青色申告決算書の作成指導）
税務に関すること（青色申告制度や所得税・消費税の確定申告書の作成指導）
労務に関すること（雇用・労災保険、社会保険の適用に関する指導・助言）
金融に関すること（制度資金等の斡旋や紹介）
情報化に関すること（IT を活用した経営の効率化を指導・助言）
事業承継に関すること（親族内承継、従業員への承継、M & Aに関する指導・助言）
創業に関すること（創業に関する指導・助言）
- ◎地域経済の活性化とは
- 【例】 地域事業者が一体となって取り組む展示会・商談会等に関すること（特産品開発）
地域の産業資源を活用したブランド化に関すること（新商品・新サービスの開発）

Q3. 商工会は、人事異動がありますか？

- A3. 4年程度を目安に、人事異動があり、愛媛県商工会連合会または、県内にある23商工会のいずれかに勤務することとなります。

Q4. 試験から採用までの流れは？

- A4. この試験は採用候補者を選考するものであり、最終試験（2次試験）の合格者は、採用候補者名簿に登載後、任命権者によって決定されます。
- なお、名簿登載期間は1年間となり、その間に採用が決定しない場合は名簿から削除されます。

Q5. 採用候補者名簿に登載後、就職活動을続けても構わないですか？

- A5. 最終試験（2次試験）の合格=採用ではありませんので、採用が決定するまでは、就職活動を続けても構いません。

Q6. 自宅から通勤できない商工会に勤務となった場合、住まいはどうすればよいですか？

- A6. 民間賃貸住宅等を借りていただくこととなります。その場合、規定により住居手当を支給します。
- なお、引っ越しの費用については、規定により赴任旅費を支給します。

Q7. どのような人物を求めていますか？

- A7. 経営者の方の様々な相談を聞いたり、アドバイスを行う仕事のため、コミュニケーション能力のある人物を求めています。

■よくある Q&A

Q8. 各商工会には何名くらいの職員がいますか？

A8. 多くの商工会で事務局長 1 名、経営指導員 2 名、経営支援員 3 名の体制となっていますが、商工会の規模に応じて人数の増減はあります。なお、商工会内の支所については、2 名程度です。

Q9. 職員の男女比率は？

A9. 商工会で異なりますが、全体では、男性 60.3% 女性 39.7%です。(令和 4 年 11 月現在)

Q10. 職員の平均年齢は？

A10. 商工会で異なりますが、全体では、男性 44.7 歳 女性 43.4 歳です。(令和 4 年 11 月現在)

Q11. 年次有給休暇の平均取得日数は？

A11. 平均 10.3 日です。(令和 3 年度実績)

Q12. 月平均の超過勤務時間はどのくらいですか？手当は出ますか？

A12. 時期によって異なりますが、月平均 15.1 時間です。(令和 3 年度実績)
なお、超過勤務の申請時間に基づき超過勤務手当を支給しています。

Q13. 新入社員の定着率はどれくらいですか？

A13. 職員が働き続けられる環境づくりに努めており、新入職員（中途採用を含む）の定着率は高いです。
令和 3 年度採用 11 名／定着率 90.9%
令和 2 年度採用 11 名／定着率 100% (令和 4 年 11 月現在・中途採用者含む)

Q14. 新入社員の新卒・社会人等経験者の割合はどれくらいですか？

A14. 令和 4 年度採用 12 名 (内訳：新卒 8 名、社会人等経験者 4 名)
令和 3 年度採用 11 名 (内訳： " 5 名、 " 6 名)
令和 2 年度採用 11 名 (内訳： " 5 名、 " 6 名) (令和 4 年 11 月現在・中途採用者含む)

Q15. 育児休業等の取得状況は？

A15. 現在、育児休業を 2 名が取得中です。また、育児休業から復帰した後も、育児短時間勤務を利用して
いる職員が 2 名います。(令和 4 年 11 月現在)

◎育児短時間勤務…所定労働時間を午前 9 時～午後 16 時までの 6 時間とする制度

■試験案内の入手方法

愛媛県商工会連合会のホームページのトップページの右にある
「採用情報」から「試験案内」を入手することができます。

【お問い合わせ】

愛媛県商工会連合会 総務課総務係

〒790-0065 松山市宮西一丁目 5 番 19 号

【TEL】089-924-1103 【URL】<https://ehime-sci.jp/>

愛媛県イメージアップ
キャラクター
みきゃん

